Organizer Terms

Termenii pentru organizatori și echipe

Ultima actualizare: 4 octombrie 2026 **Versiunea:** 1.0

Pe scurt

Acest rezumat este orientativ; contează textul de mai jos.

- Pentru a face parte dintr-o echipă aveți un cont INVOLVO, deci cel puțin 14 ani. Dacă aveți sub 18 ani, vă bazați pe acordul părintelui sau tutorelui dat la crearea contului, care cuprinde și acești Termeni.
- Funcțiile de organizator cer cel puțin 16 ani, iar pentru a acționa în numele unei organizații trebuie să aveți 18 ani.
- Ce aflați despre alte persoane prin rolul dumneavoastră folosiți doar pentru acel rol: nu copiați, nu publicați, nu transmiteți și nu contactați persoanele pe baza lor. Obligația continuă și după ce rolul încetează.
- Dacă aflați de un acces neautorizat sau de o folosire greșită, ne anunțați imediat la support@involvo.io.
- Puteți renunța oricând la un rol în echipă. Creditele deja câștigate rămân ale dumneavoastră, cu excepțiile de la pct. 11.3.
- Acceptați acești Termeni bifând o căsuță, în aplicație sau pe formularul de aplicare (pct. 1.4). Fără acceptare, funcțiile respective sunt refuzate, dar creditele pentru munca deja efectuată nu sunt afectate.
- Partea B (pct. 4–15) se aplică doar cât dețineți un rol de organizator.

1. Despre acești termeni

1.1. INVOLVO (https://involvo.io) este o platformă pentru evenimente, voluntariat și comunități, operată de **Victor Chilari**, persoană fizică din Republica Moldova („INVOLVO”, „noi”). Contact: support@involvo.io; contact direct: victor@involvo.io.

1.2. Acești Termeni se aplică oricui face parte din echipa unui eveniment sau a unei organizații pe INVOLVO și au două părți:

- **Partea A** (pct. 3) se aplică tuturor membrilor echipei: organizatorilor, voluntarilor, personalului și vorbitorilor, sub orice titlu le dă organizatorul, precum și ambasadorilor INVOLVO.
- **Partea B** (pct. 4–15) se aplică doar cât timp deții un rol de organizator, adică folosiți funcțiile de organizator ale INVOLVO: crearea unui eveniment, administrarea paginii unei organizații, gestionarea aplicărilor, a participanților, a rolurilor de contribuție, a check-in-ului, a mesajelor către aplicanți sau a portofelului unei organizații. Pct. 13 se aplică și ambasadorilor.

Punctele 1, 2 și 16–20 se aplică tuturor. Acești Termeni completează Termenii de utilizare ai INVOLVO, care se aplică tuturor utilizatorilor. Dacă cele două documente diferă, pentru activitatea de organizator sau în echipă prevalează acești Termeni. Distribuirea evenimentului unui terț nu este o funcție de organizator și nu face din cel care distribuie un membru al echipei: o reglementează Termenii de utilizare (pct. 9.5).

1.3. **Acordul de prelucrare a datelor pentru organizatori** („Acordul DPA”, publicat separat la https://wiki.involvo.io/books/legal-documentation/page/organizer-dpa) face parte din Partea B a acestor Termeni. Pentru orice chestiune de protecție a datelor, Acordul DPA prevalează.

1.4. **Cum acceptați.** Acceptați acești Termeni, împreună cu Acordul DPA, după ce ați acceptat Termenii de utilizare, bifând o căsuță fie pe un ecran de acceptare din aplicație, fie pe formularul de aplicare pentru un rol în echipă. O singură acceptare a versiunii în vigoare acoperă întregul document; Partea B vi se aplică doar cât timp deții un rol de organizator, așa că nu vi se cere o nouă acceptare dacă primiți ulterior alt rol. Acceptarea vă este cerută:

- (a) înainte de a crea sau duplica un eveniment și înainte de a crea o organizație;
- (b) la următoarea conectare, dacă deții un rol de organizator (președinte, vicepreședinte sau administrator al organizației; președinte sau vicepreședinte de eveniment); până atunci nu puteți folosi aplicația;
- (c) pe formularul de aplicare, dacă aplicați pentru un rol de voluntar, personal sau vorbitor;
- (d) prima dată când deschideți ce vă dă rolul în echipă (materialele evenimentului, încărcarea de materiale ca vorbitor, check-in-ul ca ambasador), dacă ați primit rolul fără să aplicați.

Fără acceptare, funcțiile respective sunt refuzate. Acceptarea sau neacceptarea nu afectează creditele de contribuție pentru munca deja efectuată: acești Termeni condiționează accesul, nu recompensa. Acceptați în numele dumneavoastră și, dacă acționați pentru o organizație, în numele acesteia. Păstrăm evidența acceptării (versiunea, data, modul și, după caz, declarația de la pct.

3.1) și grupa de vârstă, potrivit Politicii de confidențialitate INVOLVO (pct. 3.2 și 16). Vârsta o stabilim din luna și anul nașterii declarate o singură dată, la crearea contului; nu vă întrebăm din nou. Evidența se șterge odată cu contul persoanei care a acceptat. Când modificăm acești Termeni sau Acordul DPA într-un mod care cere o nouă acceptare, cerem din nou acceptarea tuturor celor care dețin un rol în echipă sau de organizator.

2. Definiții

- **Organizator**: organizația (sau, dacă nu există o organizație cu personalitate juridică, persoanele care o administrează în INVOLVO) sub al cărei nume este publicat un eveniment, precum și persoana care creează un eveniment.
- **Echipa organizatorului**: persoanele cărora organizatorul le-a dat un rol de gestionare: președinte, vicepreședinte sau administrator al organizației și președinte sau vicepreședinte al evenimentului.
- **Rol de organizator**: rolurile echipei organizatorului, precum și rolul membrului unei organizații pentru evenimentele pe care le creează.
- **Membru al echipei**: orice persoană cu un rol de organizator, orice voluntar, membru al personalului sau vorbitor al unui eveniment (sub orice titlu îi dă organizatorul, de exemplu „fotograf”) și orice ambasador.
- **Conținutul organizatorului**: tot ce publică organizatorul pe INVOLVO: evenimente, descrieri, imagini, programe, date de contact, materiale, linkuri, întrebări de formular, mesaje și notițe.
- **Date de eveniment**: datele cu caracter personal pe care INVOLVO le prelucrează în numele organizatorului, descrise în Acordul DPA.
- **Date de platformă**: datele pentru care INVOLVO este operator independent, enumerate în Acordul DPA, pct. 2.3 și 2.5 (de exemplu, conturile, istoricul participării, creditele de contribuție și Stelele de Impact).
- **Eveniment nerevendicat**: un eveniment care nu are încă niciun membru în comitetul evenimentului, adică niciun președinte sau vicepreședinte de eveniment (de exemplu, un eveniment importat sau creat de o persoană care nu face parte din organizație).
- **Ambasador**: un utilizator verificat și desemnat de INVOLVO pentru a efectua check-in-ul la evenimente nerevendicate.

Partea A — Toți membrii echipei

3. Cine poate face parte dintr-o echipă și ce datorează fiecare membru

3.1. Pentru a face parte dintr-o echipă trebuie să aveți un cont INVOLVO, deci cel puțin 14 ani. Dacă aveți sub 18 ani, vă bazați pe acordul părintelui sau tutorelui confirmat la crearea contului, care cuprinde și acești Termeni (Termenii de utilizare, pct. 4.2). Pentru a folosi funcțiile de organizator trebuie să aveți cel puțin 16 ani. Persoana care acceptă acești Termeni în numele unei organizații și persoanele care dețin roluri de președinte, vicepreședinte sau administrator al organizației trebuie să aibă cel puțin 18 ani. Înainte de a crea o organizație, declarați în pasul de acceptare că aveți dreptul de a o reprezenta; fără această declarație organizația nu poate fi creată, iar sub 18 ani nu poate fi dată. Aceeași declarație se cere, la următoarea conectare, președintelui, vicepreședintelui și administratorului care nu au dat-o deja. Dacă declarați o vârstă sub 18 ani, rolul de președinte, vicepreședinte sau administrator devine rol de membru. Nu verificăm documente: ne bazăm pe declarațiile dumneavoastră.

3.2. Dacă acționați pentru o organizație, garantați că aveți dreptul să o reprezentați. Dacă organizația nu are personalitate juridică (de exemplu, un grup de inițiativă), persoanele care o administrează în INVOLVO răspund împreună pentru respectarea acestor Termeni.

3.3. Informațiile despre organizație și eveniment trebuie să fie reale și actualizate. Nu vă prezentați drept o altă organizație și nu sugerați o afiliere care nu există.

3.4. **Conduită.** Membrii echipei se poartă cu respect față de participanți și de ceilalți membri, urmează instrucțiunile rezonabile ale organizatorului pentru eveniment (sau ale INVOLVO, pentru ambasadori) și respectă regulile de la pct. 6 și regulile de conduită din Termenii de utilizare.

3.5. **Confidențialitate.** Ce aflați despre alte persoane prin rolul dumneavoastră, în aplicație sau la fața locului (nume, liste de check-in, cine a participat, răspunsuri, fotografii), folosiți doar pentru rolul respectiv. Nu copiați, nu publicați și nu transmiteți aceste informații și nu contactați persoanele în afara evenimentului pe baza lor. Obligația continuă și după ce rolul încetează. Dacă aflați de un acces neautorizat sau de o folosire greșită, ne anunțați imediat la support@involvo.io.

3.6. **Vorbitori.** Materialele pe care le încărcați la un eveniment (titluri, descrieri, linkuri) sunt vizibile echipei și participanților evenimentului. Pentru ele ne acordați licența de la pct. 5.5 și garantați că aveți drepturile necesare.

3.7. **Ambasadori.** Ambasadorii acționează în numele INVOLVO la evenimentele nerevendicate și respectă pct. 13. Aprobați un check-in doar dacă ați văzut persoana la eveniment sau dovezile o arată fără echivoc; nu aprobați niciodată pentru cineva pe care nu l-ați văzut și nu îl respingeți fără motiv. Respectați limitele de aprobări stabilite de INVOLVO.

3.8. **Încetarea rolului.** Puteți renunța oricând la un rol în echipă. Organizatorul (sau INVOLVO, pentru ambasadori) vi-l poate retrage. Creditele deja câștigate rămân ale dumneavoastră, cu excepțiile de la pct. 11.3.

Partea B — Organizatori

Punctele 4–15 se aplică doar cât timp deții un rol de organizator. Pct. 13 se aplică și ambasadorilor.

4. Echipa organizatorului

4.1. Rolurile și ce pot face:

Rol	Poate
Președinte, vicepreședinte, administrator al organizației	Gestiona toate evenimentele organizației: editare, ștergere, aplicări, participanți, check-in, mesaje, formulare, roluri, echipa evenimentului, portofelul și planul organizației
Membru al organizației	Crea evenimente pentru organizație și vedea evenimentele interne
Președinte de eveniment	Gestiona evenimentul: editare, anulare, aplicări, participanți, check-in, mesaje, formulare, echipa evenimentului, feedback
Vicepreședinte de eveniment	La fel ca președintele, cu excepția anulării evenimentului, a gestionării echipei evenimentului, a feedbackului, a ștergerii aplicărilor și a modificării sau ștergerii participanților

4.2. Organizatorul decide cine primește aceste roluri și răspunde pentru acțiunile echipei sale. Acordați roluri doar persoanelor care au nevoie de ele, retrageți-le imediat când cineva nu mai face parte din echipă și cereți echipei să păstreze confidențialitatea datelor pe care le vede. Rolurile de președinte și vicepreședinte de eveniment nu pot fi atribuite persoanelor sub 16 ani.

4.3. **Organizații revendicate.** INVOLVO marchează o organizație drept revendicată atunci când aceasta și-a manifestat interesul de a-și administra pagina pe INVOLVO. INVOLVO poate retrage acest statut atunci când organizația nu își administrează pagina, de exemplu când evenimentele ei ajung pe INVOLVO distribuite de alți utilizatori. Odată cu retragerea, INVOLVO poate transforma în membri pe toți președinții, vicepreședinții și administratorii organizației, care pierd astfel drepturile de administrare de la pct. 4.1. Retragerea statutului nu este o măsură de moderare; dacă o luăm pentru încălcarea acestor Termeni, se aplică pct. 15.

5. Evenimentele și conținutul organizatorului

5.1. **Organizatorul răspunde pentru evenimentele sale**: desfășurare, siguranță, legalitate, autorizații, acuratețea informațiilor, anulări, modificări de loc sau program și orice obligații față de participanți, voluntari și vorbitori. Anunțați participanții fără întârziere despre modificări sau erori. INVOLVO oferă doar instrumentele; nu organizează evenimentele și nu este parte la relația dintre organizator și participanți.

5.2. INVOLVO nu procesează plăți. Dacă organizatorul cere o taxă sau o donație în afara platformei, el răspunde integral pentru aceasta, inclusiv pentru obligațiile față de consumatori.

5.3. **Date de contact publice.** Numele, e-mailul și telefonul de contact ale evenimentului sunt afișate public pe pagina evenimentului. Introduceți doar date de contact pe care aveți dreptul să le publicați (de exemplu, o adresă a organizației sau datele unei persoane care a fost de acord).

5.4. **Vorbitori și echipa evenimentului.** Numele complete ale președintelui și vicepreședintelui evenimentului și ale vorbitorilor apar public în lista de contribuitori a evenimentului, vizibilă și fără autentificare, dacă persoana are cel puțin 18 ani. Persoanele sub 18 ani, voluntarii și personalul apar cu prenumele și inițiala numelui de familie. Înainte de a atribui cuiva un astfel de rol, asigurați-vă că persoana știe acest lucru.

5.5. **Licență.** Organizatorul păstrează drepturile asupra conținutului său. Ne acordă o licență neexclusivă, gratuită, valabilă la nivel mondial, pentru a găzdui, stoca, reproduce, afișa, adapta tehnic (de exemplu, redimensionarea imaginilor), traduce automat (de exemplu, întrebările formularelor) și prezenta conținutul pe INVOLVO și în notificările platformei, cât timp conținutul este publicat. Licența încetează când conținutul este șters, cu excepția copiilor de siguranță păstrate temporar și a informațiilor istorice pe care le păstrăm ca Date de platformă (de exemplu, creditele de contribuție deja acordate). Garantați că aveți drepturile necesare asupra conținutului publicat (texte, imagini, logouri).

6. Conținut și evenimente interzise

Nu este permis să publicați sau să organizați prin INVOLVO:

- conținut sau evenimente ilegale, inclusiv în țara în care are loc evenimentul;
- discurs de ură, discriminare, incitare la violență, hărțuire sau amenințări;
- conținut sexual explicit sau orice conținut care exploatează ori pune în pericol minori;
- evenimente false, înșelătoare sau fictive, escrocherii, scheme piramidale, strângeri de fonduri înșelătoare;

- colectarea de date cu caracter personal sub pretexte false sau pentru alte scopuri decât evenimentul;
- spam, mesaje de marketing nesolicitate sau folosirea datelor participanților pentru alte scopuri decât evenimentul;
- conținut care încalcă drepturile altora (drepturi de autor, mărci, imagine, viață privată);
- impersonarea unei persoane sau organizații;
- activități periculoase fără măsuri de siguranță adecvate;
- manipularea prezenței, a creditelor de contribuție sau a Stelelor de Impact (de exemplu, check-in-uri false, roluri atribuite pentru muncă neefectuată, conturi multiple).

7. Evenimente nerevendicate, moderarea înainte de publicare și revendicarea

7.1. Verificarea înainte de publicare a evenimentelor create de persoane care nu sunt membre ale organizației și a modificărilor aduse de creator unui eveniment nerevendicat este descrisă în Termenii de utilizare (pct. 12.2).

7.2. Evenimentele distribuite de terți și statutul de publicator de încredere sunt reglementate de Termenii de utilizare (pct. 9.5).

7.3. Când un eveniment este revendicat (primește un președinte sau un vicepreședinte de eveniment), acești Termeni și Acordul DPA se aplică pentru acel eveniment din momentul revendicării.

8. Protecția datelor: cine răspunde pentru ce

8.1. Rolurile INVOLVO și ale organizatorului, pe categorii de date, sunt cele din Acordul DPA, pct. 2 (tabelul de la pct. 2.5). Pentru Datele de eveniment, organizatorul este operator, iar INVOLVO persoană împuternicită. Pentru Datele de platformă, inclusiv istoricul participării din profil, INVOLVO este operator independent. Pentru check-in-ul cu dovezi foto și prin ambasadori la evenimente nerevendicate, INVOLVO este operator unic (pct. 13).

8.2. Instrucțiunile organizatorului pentru Datele de eveniment și folosirea de către INVOLVO, ca operator independent, a rezultatului deciziilor sale (de exemplu, faptul că o aplicare a fost aprobată

sau că o persoană a participat) sunt reglementate de Acordul DPA, pct. 3.1 și 3.3.

9. Obligațiile organizatorului ca operator

9.1. **Temei legal și minimizare.** Colectați prin formularele INVOLVO doar datele necesare pentru eveniment și aveți un temei legal pentru fiecare (de exemplu, art. 6 din Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal și art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679, „GDPR”).

9.2. **Informarea persoanelor.** Pentru întrebările proprii, trebuie să furnizați aplicanților propria informare (art. 13 din Legea nr. 195/2024 și din GDPR): cine sunteți, cum vă pot contacta, de ce cereți datele, temeiul, cât timp le păstrați, cine le mai primește și ce drepturi au. Până când INVOLVO oferă un câmp dedicat, includeți informarea (sau un link către ea) în descrierea evenimentului sau în textul de ajutor al primei întrebări din formular.

9.3. **Categorii speciale de date: interzise, cu o singură excepție.** Nu colectați prin INVOLVO date care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, convingerile religioase sau filozofice, apartenența sindicală, date genetice, biometrice, privind sănătatea, viața sexuală sau orientarea sexuală. **Excepție:** puteți cere cerințe alimentare și nevoi de accesibilitate, dacă: (a) întrebarea este opțională și separată; (b) spuneți clar scopul; (c) obțineți consimțământul explicit al persoanei atunci când răspunsul poate dezvălui date privind sănătatea sau convingerile (art. 9 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 195/2024 și din GDPR); (d) folosiți răspunsurile doar pentru organizarea evenimentului și le ștergeți după eveniment.

9.4. **Date privind condamnări penale.** Nu colectați prin INVOLVO cazier judiciar sau alte date privind condamnări ori infracțiuni. Dacă legea vă obligă să le verificați (de exemplu, pentru activități cu copii), faceți-o în afara platformei.

9.5. **Numere naționale de identificare și acte de identitate.** Nu cereți prin INVOLVO codul numeric personal (CNP), numărul de identificare de stat (IDNP), seria și numărul actului de identitate sau al pașaportului ori copii ale actelor, cu excepția cazului în care: (a) legea vă obligă să le colectați pentru eveniment sau acestea sunt necesare pentru încheierea unui contract cu persoana (de exemplu, un contract de voluntariat); (b) nu le puteți colecta mai târziu, doar de la persoanele selectate; (c) ați informat persoanele; și (d) limitați accesul în echipă. Pentru persoanele din România, dacă vă întemeiați pe interesul legitim, trebuie să respectați și condițiile art. 4 din Legea nr. 190/2018 (inclusiv desemnarea unui responsabil cu protecția datelor). Vă recomandăm să colectați aceste date în afara INVOLVO, doar de la persoanele selectate și doar în momentul încheierii contractului.

9.6. **Alte date interzise.** Nu cereți parole, date de card bancar sau alte date financiare sensibile.

9.7. **Minori.** INVOLVO este destinat persoanelor de cel puțin 14 ani. Nu folosiți INVOLVO pentru a colecta date ale persoanelor sub 14 ani și nu le înregistrați ca participanți la intrare (walk-in). Pentru participanții sub 18 ani, obțineți acordurile părinților sau tutorilor cerute de legea aplicabilă evenimentului și nu atribuiți roluri publice (de exemplu, vorbitor) fără acordul acestora.

9.8. **Textul întrebărilor.** Nu includeți date cu caracter personal sau informații confidențiale în textul întrebărilor, al exemplelor sau al textelor de ajutor. Aceste texte pot fi verificate de INVOLVO, pot fi refolosite ca întrebări-model și sunt traduse automat prin serviciul MyMemory, care păstrează textele trimise (vezi Lista furnizorilor).

9.9. **Notițele echipei.** Scrieți notițe obiective și respectuoase. Persoana la care se referă are dreptul să le solicite. Motivul pe care îl scrieți când schimbați starea unei aplicări îi este afișat în contul său.

9.10. **Drepturile persoanelor.** Organizatorul răspunde cererilor privind Datele de eveniment (acces, rectificare, ștergere etc.). Dacă primim o astfel de cerere, v-o transmitem conform Acordului DPA. Pentru Datele de platformă răspunde INVOLVO.

9.11. **Exporturi.** Când exportați date (fișierele CSV cu aplicări, prezență sau feedback), deveniți operator independent pentru copia exportată: păstrați-o în siguranță, doar cât este necesar, și nu o folosiți pentru alte scopuri decât evenimentul.

9.12. **Mesaje către aplicanți și participanți.** Mesajele trimise prin INVOLVO (e-mailuri de statut, e-mailuri compuse de organizator, invitații de confirmare, anunțuri) trebuie să privească evenimentul. Nu trimiteți buletine informative, publicitate sau mesaje fără legătură cu evenimentul: INVOLVO nu gestionează consimțământul pentru marketing. Organizatorul răspunde pentru conținutul mesajelor sale.

9.13. **Feedback.** Feedbackul primit pentru eveniment (inclusiv comentariile, asociate participantului) se folosește doar pentru evaluarea și îmbunătățirea evenimentului.

10. Înregistrarea la intrare (walk-in) și conturile pentru oaspeți

10.1. Echipa organizatorului poate înregistra la intrare o persoană prezentă, folosind adresa ei de e-mail și, opțional, numele. Dacă adresa nu aparține unui cont, INVOLVO creează un cont de oaspete pentru acea persoană și înregistrează prezența.

10.2. Puteți face acest lucru doar dacă persoana este de față, v-a dat ea însăși datele și are cel puțin 14 ani. **INVOLVO nu trimite încă un e-mail automat persoanelor înregistrate astfel.** De aceea, în momentul înregistrării trebuie să îi spuneți persoanei că INVOLVO îi va crea un cont și să îi dați linkul către Politica de confidențialitate INVOLVO (wiki.involvo.io). Persoana își poate activa sau șterge contul oricând.

10.3. Nu folosiți înregistrarea la intrare pentru a afla dacă o adresă de e-mail are cont INVOLVO și nu introduceți adresa altei persoane.

10.4. Dacă permiteți înregistrarea oaspeților la eveniment, aceștia se pot înscrie fără cont complet; INVOLVO le creează un cont de oaspete. Organizatorul vede aceleași date ca pentru orice aplicant.

11. Roluri de contribuție și credite

11.1. Organizatorul poate crea roluri de contribuție (voluntar, personal, vorbitor), cu formulare și programe proprii, și poate atribui aceste roluri. Cine primește un astfel de rol acceptă Partea A la aplicare sau la prima deschidere a ceea ce îi dă rolul (pct. 1.4); spuneți-i acest lucru când îi atribuiți direct un rol.

11.2. **Creditele se câștigă doar după muncă.** Atribuirea unui rol de voluntar, personal sau vorbitor nu acordă nimic. Creditul de contribuție, punctele și Stelele de Impact aferente se acordă abia după ce prezența persoanei pentru acel rol a fost înregistrată și încheiată. Membrii echipei evenimentului (președinte, vicepreședinte) primesc recompensa la numire.

11.3. Atribuiți roluri și confirmați prezența doar pentru munca efectiv prestată. Dacă o prezență este anulată, INVOLVO retrage automat creditul și recompensele aferente; dacă soldul de Stele de Impact al persoanei nu ajunge, diferența se scade din stelele pe care le primește ulterior.

12. Check-in și autoritatea de check-in

12.1. Echipa organizatorului poate face check-in prin cod QR, manual, prin geolocalizare sau la intrare și poate anula prezențe. Folosiți aceste funcții corect și imparțial.

12.2. Dacă un membru al echipei face check-in la locul evenimentului, poziția sa poate fi folosită ca punct de referință pentru verificarea distanței participanților. Faceți check-in doar când sunteți efectiv la locul evenimentului.

12.3. Echipa organizatorului nu trebuie să înregistreze, să exporte sau să folosească în alt scop informații de localizare ale participanților.

13. Ambasadori și check-in cu dovezi foto (evenimente nerevendicate)

13.1. **Ambasadorii** sunt utilizatori verificați și desemnați exclusiv de INVOLVO. Ei pot efectua check-in doar la evenimente nerevendicate, în limita unui număr de aprobări per ambasador și per eveniment (6 participanți, 4 voluntari, 2 vorbitori, 2 membri ai personalului). Respingerea unei cereri de către un ambasador se aplică pentru tot evenimentul; o poate ridica doar echipa care gestionează evenimentul sau INVOLVO.

13.2. **Check-in-ul cu dovezi foto** este disponibil doar la evenimente nerevendicate. INVOLVO stabilește regulile (fotografii, citirea locației, praguri de distanță, detectarea fotografiilor duplicate, taxa în Stele de Impact) și este **singurul operator** pentru aceste date. Cazurile care necesită verificare umană pot fi decise de INVOLVO sau de un ambasador prezent care conduce evenimentul, niciodată de echipa care gestionează evenimentul; check-in-ul propriu al unui ambasador îl decide doar INVOLVO.

13.3. **Reguli pentru cine verifică dovezi sau cereri de check-in.** Ambasadorii care verifică dovezi sau cereri de check-in și membrii echipei care văd cererile către ambasadori sau ridică o respingere acționează în numele INVOLVO și după instrucțiunile INVOLVO (art. 28 și 29 din Legea nr. 195/2024 și din GDPR). Ei:

- folosesc fotografiile și numele persoanei doar pentru a decide asupra check-in-ului sau a ridicării unei respingeri;
- nu descarcă, nu copiază, nu partajează și nu păstrează fotografiile sau datele;
- nu contactează persoana în afara platformei pe baza acestor date;
- decid obiectiv, doar pe baza dovezilor;
- păstrează confidențialitatea, inclusiv după încetarea rolului;
- ne anunță imediat la support@involvo.io despre orice acces neautorizat sau folosire greșită.

INVOLVO nu consideră aceste verificări o operațiune desfășurată în comun cu organizatorul: INVOLVO stabilește scopul și mijloacele, iar persoana care verifică aplică regulile INVOLVO.

14. Portofelele organizațiilor și planurile

14.1. O organizație poate avea un portofel de Stele de Impact. Portofelul aparține organizației și este controlat de președintele, vicepreședintele și administratorii ei. Aceștia trebuie să îl folosească în interesul organizației.

14.2. Stelele de Impact se câștigă (de exemplu, 5 stele pentru fiecare eveniment creat) și nu se pot cumpăra cu bani. Nu au valoare bănească, nu se pot preschimba în bani și nu pot fi transferate în afara INVOLVO. Din portofel se pot cumpăra planuri ale organizației, șabloane de e-mail suplimentare și alte funcții, se pot trimite stele utilizatorilor și se pot cumpăra coduri-cadou, în limitele din Termenii de utilizare (pct. 15).

14.3. Planurile cumpărate cu Stele de Impact au durată fixă, fără reînnoire automată; la expirare, organizația revine la planul gratuit.

14.4. INVOLVO poate retrage stelele obținute necuvenit (de exemplu, prin manipularea prezenței) și poate anula soldul portofelului unei organizații căreia i se închide accesul pentru abuz, cu notificare și cu posibilitatea de contestare prevăzută la pct. 15. Regulile complete pentru Stelele de Impact sunt în Termenii de utilizare (pct. 15).

14.5. INVOLVO nu intervine în disputele interne ale organizației privind controlul portofelului sau al paginii.

15. Moderare, notificări, declarații de motivare și contestații

15.1. **Semnalări.** Oricine poate semnala un eveniment direct din pagina acestuia sau poate trimite o notificare despre conținut ilegal la support@involvo.io, cu informațiile cerute în Termenii de utilizare (pct. 13.2; art. 16 din Regulamentul (UE) 2022/2065, „DSA”). Confirmăm primirea fără întârziere.

15.2. **Măsuri automate.** Un eveniment semnalat de cel puțin 2 utilizatori este ascuns automat până la verificarea de către INVOLVO. Check-in-ul cu dovezi foto respinge automat trimiterile de la peste 30 de metri de locul evenimentului doar dacă INVOLVO a verificat că locul indicat pentru eveniment este cel corect și dacă distanța rămâne peste 30 de metri și după scăderea marjei de eroare a locației dispozitivului. Celelalte trimiteri de la peste 30 de metri, inclusiv cele ale persoanelor sub 18 ani sau de vârstă necunoscută, le verifică o persoană.

15.3. **Măsuri pe care le putem lua**, proporțional și ținând cont de drepturile fundamentale: ascunderea sau ștergerea unui eveniment ori a unui alt conținut; respingerea unui import; retragerea statutului de publicator de încredere sau de ambasador; retragerea creditelor sau a Stelelor de Impact obținute necuvenit; restrângerea unor funcții; suspendarea sau închiderea contului ori a paginii organizației. Verificările sunt făcute de o persoană, cu excepția măsurilor automate de la pct. 15.2.

15.4. **Declarația de motivare.** Când luăm o astfel de măsură, trimitem organizatorului (administratorilor organizației sau creatorului evenimentului) o declarație de motivare prin e-mail, cu cuprinsul din Termenii de utilizare (pct. 14.1; art. 17 DSA), inclusiv măsura, întinderea și durata ei, cu excepția cazului în care nu avem date de contact sau legea ne interzice.

15.5. **Contestații.** Puteți contesta o decizie în termen de 6 luni, scriind la support@involvo.io. Contestația este analizată de o persoană, iar răspunsul motivat vă este trimis în cel mult 14 zile. Aveți în continuare dreptul de a vă adresa instanțelor competente.

15.6. **Amenințări la adresa vieții sau siguranței.** Dacă aflăm de informații care indică o infracțiune ce amenință viața sau siguranța cuiva, informăm autoritățile competente (art. 18 DSA).

15.7. **Punct unic de contact** pentru utilizatori și autorități: support@involvo.io, în limbile română și engleză.

Dispoziții comune

16. Răspundere

16.1. INVOLVO este oferit gratuit, în starea în care se află. Depunem eforturi rezonabile pentru funcționarea și securitatea platformei, dar nu garantăm funcționarea neîntreruptă.

16.2. INVOLVO nu răspunde pentru evenimentele organizatorului, pentru conținutul acestuia sau pentru acțiunile organizatorilor și participanților, cu excepțiile din Termenii de utilizare, pct. 20.2: conținutul ilegal despre care am aflat și la care nu am acționat prompt și prejudiciul cauzat de încălcarea obligațiilor noastre.

16.3. În măsura permisă de lege, răspunderea totală a INVOLVO față de un organizator pentru toate pretențiile legate de acești Termeni este limitată la echivalentul a 100 de euro. Această limită nu se aplică răspunderii pentru intenție sau culpă gravă, pentru vătămarea vieții sau sănătății, drepturilor persoanelor vizate față de INVOLVO și nici drepturilor imperative ale consumatorilor.

16.4. Organizatorul despăgubește INVOLVO pentru pretențiile terților cauzate de evenimentele sale, de conținutul său sau de încălcarea de către el a legislației privind protecția datelor ori a acestor Termeni, în măsura în care prejudiciul i se datorează.

16.5. Răspunderea față de persoanele vizate pentru prelucrarea datelor se stabilește conform legii (inclusiv art. 82 GDPR, unde se aplică): fiecare parte răspunde pentru partea sa de vină, iar partea care a plătit o despăgubire integrală se poate îndrepta împotriva celeilalte pentru partea acesteia.

17. Încetare

17.1. Organizatorul poate înceta oricând folosirea funcțiilor de organizator: administratorii organizației pot șterge evenimentele (ceea ce șterge aplicările, răspunsurile, participanții, prezențele și feedbackul acestora), iar membrii echipei pot părăsi organizația. Pentru închiderea paginii unei organizații, scrieți la support@involvo.io.

17.2. Putem închide accesul unui organizator pentru încălcări grave sau repetate ale acestor Termeni, conform pct. 15.

17.3. La încetare, Datele de eveniment se tratează conform Acordului DPA. Datele de platformă (de exemplu, creditele de contribuție deja acordate) rămân în conturile utilizatorilor, conform Politicii de confidențialitate.

18. Modificări

18.1. Putem modifica acești Termeni din motive legale, de securitate sau legate de evoluția platformei. Anunțăm modificările importante prin e-mail administratorilor organizațiilor și creatorilor de evenimente cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea în vigoare, cu excepția celor impuse de lege sau de securitate, care pot intra în vigoare mai repede.

18.2. Modificările nu reduc protecția datelor prevăzută în Acordul DPA. Actualizarea listei de furnizori urmează procedura din Acordul DPA.

18.3. Dacă nu sunteți de acord cu o modificare, puteți înceta folosirea funcțiilor de organizator înainte de intrarea ei în vigoare.

19. Legea aplicabilă și instanțe

19.1. Acești Termeni sunt guvernați de legea Republicii Moldova. Litigiile sunt soluționate de instanțele competente din Chișinău.

19.2. Dacă folosiți INVOLVO ca persoană fizică, în afara unei activități profesionale, păstrați protecția oferită de normele imperative ale țării în care locuiți și puteți sesiza instanțele de acolo.

19.3. Pentru organizatorii din Uniunea Europeană, clauzele contractuale standard incluse în Acordul DPA au propriile reguli privind legea aplicabilă și instanțele.

20. Contact

INVOLVO — Victor Chilari. E-mail: support@involvo.io (inclusiv pentru protecția datelor și ca punct unic de contact DSA); victor@involvo.io.

Istoricul modificărilor

Data	Modificare
01.10.2026	Text simplificat (pct. 1.4, 2, 3.1, 7, 8, 14, 15): rolurile din pct. 8 sunt acum în Acordul DPA, pct. 2.5; limitele de trimitere și primire a Stelelor de Impact (500 pe 30 de zile) sunt doar în Termenii de utilizare (pct. 15.5). Terminologie uniformizată: „Stele de Impact”, „copii de siguranță”, „publicator de încredere”. (completare) Rezumatul „Pe scurt”, care este orientativ. (corectură) Pct. 4.1: vicepreședintele de eveniment nu poate anula evenimentul și nu poate șterge aplicări. Pct. 5.4: numele complet apare public doar de la 18 ani. Pct. 15.2: persoanele sub 18 ani sau de vârstă necunoscută nu sunt respinse automat. (completare) Pct. 16.2: excepțiile din Termenii de utilizare, pct. 20.2.
02.10.2026	Pct. 13.2–13.3: dovezile foto le verifică INVOLVO sau ambasadorul care conduce evenimentul, nu echipa care gestionează evenimentul; check-in-ul propriu al unui ambasador îl decide doar INVOLVO; verificatorul nu mai vede e-mailul persoanei; regulile de la pct. 13.3 se aplică și membrilor echipei care văd cererile către ambasadori sau ridică o respingere (corectură, conform funcționării aplicației din 01.10.2026).
04.10.2026	Pct. 15.2 (corectură): respingerea automată a check-in-ului cu dovezi foto pentru distanța de peste 30 m cere și ca INVOLVO să fi verificat locul evenimentului și ca distanța să rămână peste 30 m după scăderea marjei de eroare a locației. Pct. 9.9 (corectură): notițele echipei nu sunt afișate persoanei în contul său; persoana vede motivul scris la schimbarea stării aplicării.

Created 2026-08-22 16:56:29 UTC by AI Agent
Updated 2026-10-04 17:07:13 UTC by AI Agent